



Notulen

6e vergadering

wo 5 juli 2023 - 19.30 uur

(Dick en Eudia aanwezig vanaf 20.00 – 21.00)

- Vooroverleg MR-leden
- 1. Welkom nieuwe directeur Eudia Piqué**
Ze geeft aan dat we er de schouders onder te zullen zetten en er positief in staan.
We gaan er voor!
 - 2. Stand van zaken leerlingen**
Het leerlingenaantal dat het Podium zal verlaten komt nu rond de 65 leerlingen.
Volgende week weten we het definitief.
Bericht vanuit ABSA bestuur. Fijn dat er een brief uit is gegaan de MT geeft wel aan dat het fijn zou zijn geweest dat dit eerst gedeeld was met de MR. Dirk geeft aan dat de dit inderdaad wel zou moeten dus volgende keren wel beter op letten.
 - 3. Concept jaarplanning MR 2023-2024**
Dit is een opzet van komend jaar. Dus het staat niet helemaal vast. We kunnen nog schuiven indien dit nodig is.
We moeten wel kijken naar leerkrachten die dan bij de MR aansluiten en kijken naar welke dag passend is.
 - 4. Concept jaarverslag MR 2022-2023**
Eventuele opmerkingen kunnen aan Jamila doorgegeven worden.
 - 5. Acties Notulen**
Notulen zijn akkoord.

Datum	Onderwerp	Actiehouder	Opmerkingen	Status
1/11	TSO	Dick/Esra	Verantwoording TSO, betaling coördinator	Aangepast nav MR vergadering mei 2023
4/4	Vacature MR	Millie P-MR	Vacature oudergeleding via nieuwsbrief en social schools Oproep onder leerkrachten: 2 nieuwe leden nodig -> 3 nieuwe leden	1 definitieve aanmelding O-MR
4/4	SOP	Dick	Opmerkingen aanpassen SOP	Aangepast

6. Cito's: 1. Nieuwe manier van afnemen. 2. Opbrengsten school?



Afgesproken met interim IBer een O analyse te zullen gaan doen aan het begin van het jaar.

Het is iets minder gegaan en dat kan aan type afname maar ook kijken naar de onrust die er geweest was in bepaalde klassen. Dus vandaar ook volgend schooljaar hier goed naar kijken en meten en dan kijken hoe we dit gaan aanpakken.

Zij gebruiken focus PO die kijkt naar de school/groep/individu. En deze O meting gaan ze doen naar afgelopen jaar en fijn ook voor de nieuwe IBers om zo een goede inzicht te krijgen in de groep.

Waar willen we ons volgend jaar op focussen. O.a. focus op ondersteuning.

Goed met elkaar in kaart brengen wat zijn de school ambities wat zijn de ambities voor de basis vakken en wat zijn de cruciale doelen.

Dus de norm school moet je afzetten in tegen de groep en dan kan je individueel kijken dus wat betekend dit voor het kind.

Je hebt methode toetsen en niet methode toetsen.

Is dit digitaal afgenomen werd dit niet begrepen dan moet er juiste instructie komen of is het toch iets anders. Ook visie op de digitale toetsen vaststellen.

Goed neerzetten in de ondersteuningsstructuur. Belangrijke voorwaarde is dat pedagogisch klimaat goed is de o-meting de vorige keer zag er goed uit dat willen we nieuw leven weer in blazen ivm nieuwe collega's.

Duidelijkheid structuur stabiliteit en eenduidigheid te creëren om de basis vast te zetten en waarborgen.

Focus op groei nog te bespreken groei. Continu werven van leerkrachten hele jaar door. Er moet een goed communicatieplan gaan komen.

Peutergroep van Partou. We werken nog niet intensief samen en nog niet instroom dat die dan doorgroeien naar het Podium. Inzetten op de kleutergroep visite kaartje van je school. Visie op het jong kind. Sterker profileren als kunst en cultuur school.

En aan taal gebonden en ook beneden ook meer zichtbaar maken. Ouders in school halen. Starten omgekeerde oudergesprekken. Vertel ons wat je verwachting is en wat je kind nodig heeft. De koffie momenten in stand houden en thema's aan koppelen.

En samenwerkingen externe partijen kan versterken.

Kinderparticipatie leerlingenraad. Dus ingrediënten om de school weer op de kaart te zetten naast goed onderwijs.

En andere voorwaarde is teamontwikkeling. Dus een team gaan worden samen werken waar ben je goed in en inzetten om de school weer tot bloeit te laten komen.

Hoe zicht op de nieuwe leerkrachten zicht houden dat dit goed gaat.

Ynke en Katie beide vrijgesteld om nieuwe mensen te begeleiden.

Project voorgevel. Is de wil om in te investeren. Na de zomer zal Eudia met Henri spreken en kijken wat tot de mogelijkheden behoort.

Kijken hoe je de school eventueel kan inzetten gezien de ruimte die er ook is.

7. Inzet Cedin in afgelopen maanden, terugkoppeling naar leerkrachten/ouders

Traject wat er lag was even on hold gezet en volgend jaar zit de groep anders in elkaar en dus ook afgesproken dat ze volgend schooljaar weer aanwezig zijn. En vanaf dag 1 starten.



8. Formatie (instemmingsrecht PMR)

Zo goed als rond. Dick geeft toelichting over de formatie.

9 groepen. Voor de zichtbaarheid foto laten maken weer en wie is wie.

Vertrouwen in de mensen die er nu zijn en kunnen ook de begeleiding garanderen.

9. Werkverdelingsplan/werkdrukmiddelen – vervolg vorige vergadering (instemmingsrecht PMR)

Verdere toelichting leerlingen aantal is nog niet definitief en hoe ziet onze prognose er nu uit. Dus welke prognose komende 5jaar.

Inzet gym zal weer 1.5. Dus eventueel om de week. Dus kijken naar rooster hoe we dit kunnen invullen.

Inzet werkdruk middelen adviseren om dit in te zetten in de formatie.

Berekeningen onderwijstijd ook nog even kort toegelicht.

Neven taken is nog niet gekoppeld hieraan.

Voor na de vakantie vaststellen definitief dan is alles ingevuld en rond.

10. Jaarplan Het Podium 2023-2024 uitgesteld na 1^e vergadering in september 2023/oktober 2023

Nog goed doorspreken met team. Maar inderdaad goed na de zomerstop.

11. Indeling studiedagen + jaarrooster 2023-2024

Sinterklaas nog er in zetten, Datum lente ontbijt bepalen nog en koningsspelen staat er 1 week te vroeg. Graag dit aanpassen in het rooster

12. Gezonde school (standpunt t.a.v. traktatie/10-uurtje/lunch)

Vanaf de kleuters hier al aandacht aan besteden de traktaties

13. Overige punten afkomstig van Directie/bestuur

Geen.

14. Rondvraag